Amt für Gemeinden
Gemeindefinanzen

Prisongasse 1
4502 Solothurn
Telefon 032 627 23 57
Telefax 032 627 23 62
www.agem.so.ch

Finanz- und Lastenausgleich 2018
Erhebungsformular zur Bestimmung des massgebenden Staatsteueraufkommens

1) Nachweis uneinbringbare Steuerguthaben

Elektronisch ausfüllbar unter folgendem Link:

<http://www.so.ch/verwaltung/volkswirtschaftsdepartement/amt-fuer-gemeinden/gemeindefinanzen/nfa-so/>

Finanz- und Lastenausgleich 2018
Nachweis uneinbringbare Steuerguthaben, Basisjahr 2015

Massgebende Konti

900.330.xx

900.330.xx

Ziffer Nr.	Beschreibung	Betrag per	
		31.12.2015	31.12.2015
		NP	JP
1	Total verbuchte Abschreibungen gemäss genehmigter Jahresrechnung 2015		
Im FILA anrechenbar			
2	Verluste Steuerguthaben aufgrund von Verlustscheinen		
3	Steuererlasse und Nachlassstundung		
4	Wegzug nach Unbekannt		
5	Zwischentotal 1	=	
Im FILA nicht anrechenbar			
6	Einzelwertberichtigungen Steuerguthaben (Delkredere), Zunahme (+), Abnahme (-)	+/-	
7	Pauschalwertberichtigungen Steuerguthaben (Delkredere), Zunahme (+), Abnahme (-)	+/-	
8	Weitere nicht anrechenbare Positionen		
9	Zwischentotal 2	=	
Kontrolltotal	Ziffer 5 + 9 = Ziffer 1		

Sofern Spalte "JP" nicht ausfüllbar, bitte Positionen alle unter Spalte "NP" aufführen.

Erläuterungen Nachweis uneinbringbare Steuerguthaben nach Ziffern

¹ **Total verbuchte Abschreibungen gemäss Gemeinderechnung:** Betrag hat dem in der genehmigten Jahresrechnung ausgewiesenen Betrag zu entsprechen.

² **Verluste aufgrund von Verlustscheinen:** Die Steuerverluste auf Steuerguthaben müssen mit Verlustscheinen belegt sein. Ausbuchungen ohne Vorliegen eines Verlustscheins dürfen **nicht** zu den für die Berechnung des Staatssteueraufkommens FILA massgebenden Steuerabschreibungen gerechnet werden. Eine Vermögenslosigkeitsbescheinigung gilt nicht als Rechtstitel.

³ **Steuererlasse und Nachlassstundungen:** Buchungen aufgrund von Steuererlassen und Nachlassstundungen. Erlasse müssen rechtskräftig durch den Kanton oder die Einwohnergemeinde verfügt worden sein. Rechtskräftig vom Nachlassgericht bestätigte Nachlassverträge oder vertraglich vereinbarte Nachlassvereinbarungen.

⁴ **Wegzug nach Unbekannt:** Ist der Einwohner effektiv weggezogen (unter anderem ins Ausland) und die Adresse nicht eruierbar, erfolgt in der Einwohnerkontrolle die Abmeldung "Wegzug nach Unbekannt" frühestens nach 3 Monaten (vgl. Ziff. 1.7.3 lit. b Einwohnerkontrolle, Handbuch für solothurnische Gemeinden). Die daraus resultierenden Steuerverluste sind im FILA als Abzug anrechenbar.

^{6/7} Abschreibungen von Steuerguthaben aufgrund einer **Einzel- und Pauschalwertberichtigung** (Delkrede: gefährdete Guthaben). Diese sind erst nach Vorliegen einer buchmässigen Abschreibung aufgrund des Vorliegens eines Verlustscheines im FILA anrechenbar. Zunahmen, sprich die Erhöhung von Wertberichtigungen, sind als Minusbetrag zu erfassen. Demgegenüber sind Abnahmen der Wertberichtigungen sind als Plusbeträge zu erfassen. Sofern hier keine Einträge gemacht werden, ist nachfolgend eine Begründung abzugeben.

⁸ **Weitere nicht abzugsfähige Positionen**, welche keiner der vorgängigen Rubriken zugeordnet werden können (u.a. Bagatellausbuchungen, Rundungsdifferenzen u.ä.).

Begründung zu Ziffer ^{6/7} sofern keine Einträge gemacht wurden:

.....

2) Deklaration Bildung / Auflösung von Steuerrücklagen (Steuerschwankungsreserve)

Die Bildung von stillen Schwankungsreserven auf dem Steueraufkommen (z.B. Buchungssatz: Steuerertrag / Transitorische Passiven) war unter HRM1 und ist auch unter HRM2 zu unterlassen. Zur Abfederung von Ertragsschwankungen steht in der öffentlichen Rechnungslegung das Eigenkapital als offene Reserve respektive ggf. eine entsprechend offen ausgewiesene separate Position innerhalb des Bilanzgruppe Eigenkapital zur Verfügung.

Frage: Wurden in der Jahresrechnung 2015 stille Reserven im Sinne einer Schwankungsreserve gebildet oder aufgelöst?

*	Geschäftsfall	Buchungssatz			Bemerkung
		Soll	Haben	Fr.	
	Keine Bildung	---	---	---	
	Bildung stille Reserve**				
	Auflösung stille Reserve**				

* bitte Zutreffendes ankreuzen

** Sofern zutreffend, ist der Kontoauszug einzureichen, woraus die Bildung und/oder die Auflösung mit Gegenkonto ersichtlich ist.

Angaben Einwohnergemeinde

Einwohnergemeinde:
Auskunftsperson:
Telefonnummer:
Mail-Adresse:

Ort und Datum:

Die Richtigkeit der Angaben bestätigt.

Unterschriften

.....
Gemeindepräsident/in

.....
Finanzverwalter/in

Beilagen

...

Einsenden, mailen oder faxen bis Freitag, 20. Januar 2017 an: Amt für Gemeinden,
Gemeindefinanzen, Prisongasse 1, 4502 Solothurn, Fax 032 627 23 62, kurt.burkhalter@vd.so.ch