|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Departement | ……………....……………………………. |
| **Antrag Vertragsänderung** | Amt | ……………....……………………………. |
|  | Abteilung | ……………....……………………………. |
|  | Gruppe | ……………....……………………………. |
|  | Vorgesetzte/r | ……………....……………………………. |
|  | Mitarbeiter/in | ……………....……………………………. |
|  | Personen-ID | ……………....……………………………. |
|  | Personal-Nr. | ……………....……………………………. |
|  | Funktion | ……………....……………………………. |
|  | Lohnklasse | …… |  Erfahrungsstufe …… |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Änderung(en) gültig ab** | ………….… | [ ]  **bis** ………….… [ ]  **unbefristet** |  |
| [ ]  **Pensenänderung** |
|  | [ ]  **Verwaltung** (inkl. Schulhilfen HPSZ) | [ ]  **Lehrpersonen HPSZ** |  |
|  |  Pensum bisher | …… % |  |  Anzahl Lekt. bisher | …… |  |
|  |  Pensum **neu** | …… % |  |  Anzahl Lekt. **neu** | …… |  |
|  | [ ]  Der Plan-Pensenbestand wird überschritten, weil: …………………………………………………..……… |
| [ ]  **Verlängerung der befristeten Anstellung** Befristete Anstellungen dürfen längstens für 4 Jahre abgeschlossen werden. Dauern sie insgesamt länger, so gelten sie als unbefristet. Die Dauer von aufeinanderfolgenden befristeten Anstellungsverhältnissen wird zusammengezählt (§ 38 Abs. 2 GAV). |
| [ ]  **Umwandlung in unbefristete Anstellung** |
| [ ]  **Neue Lohnfestsetzung, weil** |
|  | [ ]  KAPO-Kommandierung vom ….… zum ……………....……………………………………………………….[ ]  KAPO-Beförderung (RRB Nr. ….… vom ….…) zum ……………....………………………………………….[ ]  Ziellohnklasse erreicht (Diplom bzw. Zertifikat beilegen) |
|  | Lohnklasse **neu** ….… |
|  | Falls Kostenstelle und/oder Planstelle sich ändert |
|  | KST bisherKST **neu** | …………………… |  | Planstelle bisherPlanstelle **neu** | …………………… |  |
| [ ]  **Verlängerung der Probezeit** Die Probezeit kann auf höchstens 6 Monate verlängert werden (§ 39 GAV). |
| [ ]  **Bemerkungen**……………....…………………………….……………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| **Unterschriften** |
| **Schulleitung HPSZ** | **Abteilung** | **Amt** | **Departement** |
|   |   |   |   |
| **Datum** | **Datum** | **Datum** | **Datum** |
|   |   |   |   |

**Der Antrag ist auf dem Dienstweg der Anstellungsbehörde einzureichen.**