

#### FRAGEBOGEN ZU ERLASSGESUCH

|  |
| --- |
| Wir ersuchen Sie, die nachstehenden Fragen genau zu beantworten. Einkommen und Ausgaben sind mit  Bescheinigungen (wie Gehaltsabrechnung, Mietvertrag etc.) auszuweisen. **Diese Belege sind in Kopie beizulegen.** Besten Dank. |
|  |
| **Personalien Gesuchsteller/-in** |

Name: Vorname:

Adresse: Tel.Nr.P:

Geb. Datum: Beruf Tel.Nr.G:

Zivilstand: □ ledig □ verheiratet □ eingetragene Partnerschaft □ getrennt □ geschieden □ verwitwet

Konfession: □ röm.-kath. □ ref. □ christkath. □ andere/keine

Konkubinat / Wohngemeinschaft: □ Ja Name: □ Nein

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * unselbständig erwerbstätig   Arbeitgeber: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Arbeitsort: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | * selbständig erwerbstätig   Bilanz und Erfolgsrechnung der letzten 2 Jahre beilegen |

Minderjährige oder in beruflicher Ausbildung stehende Kinder, für deren Unterhalt der/die Gesuchsteller/-in  
sorgen muss:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vorname | Geb.-Jahr | | | | Schule oder Arbeitgeber, wenn diese Kinder studieren oder erwerbstätig sind | | | Einkommen | |  | | |
|  |  | | | |  | | |  | |  | | |
|  |  | | | |  | | |  | |  | | |
|  |  | | | |  | | |  | |  | | |
|  |  | | | |  | | |  |  | | |
| **Aktuelles Nettoeinkommen des/der Gesuchstellers/-in und Ehegatten:** | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | |  |  | | |
|  | | | Ehemann | | | Ehefrau | Spalte leer lassen | | | |  | | |
| Gehalt und Zulagen (netto) | | | | CHF/Mt. | |  |  | | | |  | | | |
| Nebeneinkommen (netto) | | | | CHF/Mt. | |  |  | | | |  | | | |
| 13. Monatslohn | | | | CHF | |  |  | | | |  | | | |
| Renteneinkommen AHV/IV/SUVA | | | | CHF/Mt. | |  |  | | | |  | | | |
| Renteneinkommen Pensionskasse | | | | CHF/Mt. | |  |  | | | |  | | | |
| Taggelder ALV/IV/Unfallversicherung | | | | CHF/Mt. | |  |  | | | |  | | | |
| Ergänzungsleistungen | | | | CHF/Mt. | |  |  | | | |  | | | |
| Prämienverbilligung Krankenkasse | | | | CHF | |  |  | | | |  | | | |
| Unterhaltsbeiträge / Alimente | | | | CHF/Mt. | |  |  | | | |  | | | |
| Vergütungen wie Trinkgelder, Kost, Logis etc. | | | | CHF/Mt. | |  |  | | | |  | | | |
| Einkommen aus Wertschriften und Guthaben | | | | CHF/Mt. | |  |  | | | |  | | | |
| Miet-, Pachtzinseinnahmen | | | | CHF/Mt. | |  |  | | | |  | | | |
| Übrige Einkünfte | | | | CHF/Mt. | |  |  | | | |  | | | |
| Total | |  | | | |  |  | | | |  | | |
|  | |  | | | |  |  | | | |  | | |

**Belege in Kopie beilegen**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aktuelles Vermögen des/der Gesuchstellers/-in und Ehegatten** | | | |
|  | Ehemann | Ehefrau |  | | |
| Schenkungen in den letzten 10 Jahren | CHF |  |  | |
| Sparguthaben | CHF |  |  | |
| Wertschriften | CHF |  |  | |
| Rückkaufswerte von Lebensversicherungen | CHF |  |  | |
| Erbschaftsbeteiligungen | CHF |  |  | |
| Grundstücke (Katasterwert)  Gemeinde: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | CHF |  |  | |
| Gemeinde: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | CHF |  |  | |
| Andere Vermögenswerte | CHF |  |  | |

Fahrzeuge: Marke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Jahrgang: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Marke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Jahrgang: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Wird das Fahrzeug aus beruflichen oder gesundheitlichen Gründen benötigt ?

* Nein
* Ja Aus welchem Grund: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bestätigung erforderlich (Arzt, Arbeitgeber)

|  |
| --- |
| **Aktuelle Schulden des/der Gesuchstellers/-in und Ehegatten** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Darlehen/Kredite: | | | | | | | | | | | |  |
| CHF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Gläubiger: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Verwendungs- zweck: | | | | |  |  | | | | | |
|  |  | | | | | |  |  | |  | | | | | |
| CHF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Gläubiger: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Verwendungs- zweck: | | | | |  |  | | | | | |
|  |  | | | |  |  | | | |  | | | |
| Grundpfandschulden: |  | | | |  |  | | | |  | | | |
| CHF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Gläubiger: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |  | | | |  | | | |
|  |  | | | |  |  | | | |  | | | |
| **Betreibungen/Verlustscheine** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  |
| Bestehen gegen den/die Gesuchsteller/-in oder den Ehegatten Betreibungen ? | | | | | | | | | | | |  |
| * Nein | | |  | | | | | | | | |  |
| * Ja Anzahl : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | betriebene Summe: CHF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | | |  |
| Bestehen gegen den/die Gesuchsteller/-in oder den Ehegatten Verlustscheine ? | | | | | | | | | | | |  |
| * Nein | | |  | | | | | | | | |  |
| * Ja Anzahl: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Betrag: CHF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |  |

**Belege in Kopie beilegen**

|  |  |
| --- | --- |
| **Laufende Verpflichtungen pro Monat** | |
|  |  |

Spalte leer lassen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Grundbetrag | CHF | leer lassen |  |
| Kinder | CHF | leer lassen |  |
| Mietzins oder Hypothekarzins | CHF |  |  |
| Nebenkosten | CHF |  |  |
| Grundversicherungsprämie Krankenkassen (KVG) | CHF |  |  |
| Berufsauslagen | CHF |  |  |
| Alimente / Unterhaltsbeiträge | CHF |  |  |
| Abzahlungsraten an Darlehen | CHF |  |  |
| Lohnpfändungen | CHF |  |  |
| Von der Krankenkasse / IV nicht übernommene Kosten | CHF |  |  |
| Andere Verpflichtungen | CHF |  |  |
|  | CHF |  |  |
|  | CHF |  |  |
| Total Auslagen | CHF | leer lassen |  |
| Einkommen | CHF | leer lassen |  |
| Ergebnis | CHF | leer lassen |  |

Bemerkungen des/der Gesuchstellers/-in:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Wir machen darauf aufmerksam, dass ein Gesuchsteller, welcher einen ungerechtfertigten Erlass erwirkt, gestützt auf § 189 Abs. 1 StG und Art. 175 Abs. 1 DBG mit Busse bestraft wird. Das Erlassgesuch kann gestützt auf § 22 Verwaltungsrechtspflegegesetz widerrufen werden.

**Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorgenannten Angaben bestätigt:**

Unterschrift Gesuchsteller/in: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Bemerkungen der Einwohnergemeinde zum Erlassgesuch** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Steuerausstände bei der Gemeinde: | | | |
| Jahr: | CHF | Jahr: | CHF | |
| Jahr: | CHF | Jahr: | CHF | |
| Jahr: | CHF | Jahr: | CHF | |

Die Einwohnergemeinde bescheinigt, dass die Angaben, soweit überprüfbar, den Tatsachen entsprechen:

Unterschrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Angaben Erlassabteilung Nachstehende Angaben werden durch die Erlassabteilung erstellt** |

PersID: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Für folgende Jahre wird um Erlass ersucht:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * Staatssteuern | | * Bundessteuern | * Ordnungsbusse | | * Nebensteuern | | * Gebühren | |
|  | |  |  | |  | |  | |
|  | |  |  | |  | |  | |
|  | |  |  | |  | |  | |
|  | |  |  | |  | |  | |
|  | |  |  | |  | |  | |
| Frühere Gesuche: | * Nein | | |  | |  | |  | |
|  | * Ja - Jahr: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | * Abweisung | | * Gutheissung | | * Teilweise Guth. | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | * Stundung | |  | |  | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  | |  | |  | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  | |  | |  | |

Bemerkungen:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Finanzdepartement

Erlassabteilung

Rathaus

Barfüssergasse 24

4509 Solothurn

erlass@fd.so.ch

Stefan Müller, Leiter Maria-Elena Riedo, Stv. Leiterin Dominique Meier

032 627 20 61 032 627 20 65 032 627 60 64

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ausgabedatum: 01.01.23 2\_32.docx