

Ambassadorenhof
4509 Solothurn
Telefon 032 627 93 71
Telefax 032 627 93 51
gesundheitsamt@ddi.so.ch

Gesuch

um Erteilung der Bewilligung für Betriebe

§ 57 Gesundheitsgesetz, Bewilligungspflicht privater Einrichtungen:

¹ Der Betrieb privater Laboratorien, medizinischer Institute, privater Ausbildungsstätten für Gesundheitsberufe und andere Einrichtungen der Gesundheitspflege bedarf einer Bewilligung des Departementes.

² Die Bewilligung wird erteilt, wenn sich Leitung und Personal über die notwendigen fachlichen Fähigkeiten ausweisen, die erforderlichen Ausrüstungen vorhanden sind und eine gute Betriebsführung gewährleistet ist. Sind Teile dieser Voraussetzungen nicht mehr gegeben, so wird die Bewilligung nach erfolgloser Verwarnung entzogen.

§ 79 Vollzugsverordnung zum Gesundheitsgesetz, Andere Einrichtungen der Gesundheitspflege:

¹ Das Bewilligungsgesuch ist schriftlich beim Gesundheitsamt einzureichen.

² § 78 dieser Verordnung findet sinngemäss Anwendung.

§ 78 Vollzugsverordnung zum Gesundheitsgesetz

¹ Das Bewilligungsgesuch ist schriftlich beim Gesundheitsamt einzureichen.

² Dem Gesuch sind folgende Unterlagen beizulegen:

- a) Plan der betrieblichen Situation der Klinik;
- b) Aufstellung der apparativen Einrichtungen;
- c) medizinisches Konzept, Leistungsangebot;
- d) Stellenplan (nach Berufskategorien differenziert);
- e) Organisation des Bereitschaftsdienstes;
- f) interne und externe Notfallversorgung der Patienten und Patientinnen der Klinik;
- g) Sicherstellung einer umweltgerechten Ver- und Entsorgung;
- h) Verantwortlichkeiten und Kompetenzen in den Bereichen Verwaltung, ärztlicher Dienst und Pflegedienst;
- i) Gewährleistung der Patientenrechte (Patienteninformation);
- j) Gewährleistung des Datenschutzes (Aufbewahrung der Patientenakten);
- k) Laborkonzept (sofern eigenes Labor vorgesehen);
- l) Hygienekonzept;
- m) Organisation des Heilmittelwesens;
- n) Umgang mit labilen Blutprodukten.

Name:.....

Geschäftsführer/in.....

Fachtechnische Leitung.....

Adresse:.....

PLZ/Ort:..... Telefon-Nr.....

E-mail:..... Fax Nr.:.....

Eröffnung.....

Einzureichende Unterlagen für den/die fachtechnische Leiter/Leiterin

- Bewilligung anderer Kantone und „Letter of good Standing“ der Aufsichtsbehörde des bisherigen Praxiskantons. (Kopien beilegen)
- Sofern noch keine Berufsausübungsbewilligung vorhanden ist. Gesuchsformular mit den geforderten Unterlagen (Kopien)

Einzureichende Unterlagen für den Betrieb

- Plan der betrieblichen Situation des Betriebs
- Aufstellung der apparativen Einrichtungen
- Medizinisches Konzept, Leistungsangebot
- Stellenplan (nach Berufskategorien differenziert)
- Organisation des Bereitschaftsdienstes
- Interne und externe Notfallversorgung der Patienten und Patientinnen
- Sicherstellung einer umweltgerechten Ver- und Entsorgung
- Verantwortlichkeiten und Kompetenzen in den Bereichen Verwaltung, ärztlicher Dienst und übriges Personal
- Gewährleistung der Patientenrechte (Patienteninformation)
- Gewährleistung des Datenschutzes (Aufbewahrung der Patientenakten)
- Laborkonzept (sofern eigenes Labor vorgesehen)
- Hygienekonzept
- Organisation des Heilmittelwesens
- Umgang mit labilen Blutprodukten
- Auszug aus dem Handelsregister
- Nachweis über den Abschluss einer Haftpflichtversicherung

Die Inspektion durch das Gesundheitsamt wird vorbehalten.

Ort und Datum

.....

Unterschrift Gesuchsteller/in

.....

Ort und Datum

.....

Unterschrift
fachtechnische Leitung

.....