

Sachbearbeiter /-in Rechnungswesen

edupool.ch / KV Schweiz / veb.ch

edupool.ch 
KV Weiterbildungszentren

Sachbearbeiter /-in Rechnungswesen

Zertifikat edupool.ch / KV Schweiz / veb.ch

Berufsbild	Sie verfügen über fundierte Kenntnisse im Rechnungswesen einer Unternehmung und führen operative Arbeiten in der Finanzbuchhaltung sowie der Kosten- und Leistungsrechnung selbständig aus. Sie setzen rechtliche, steuerliche und sozialversicherungstechnische Bestimmungen im Berufsleben richtig um.	
Voraussetzung	Beim Eintritt in den Bildungsgang werden grundsätzlich Kenntnisse des Rechnungswesens im Umfang des E-Profiles der kaufmännischen Lehrabschlussprüfung erwartet. Auch andere Interessierte sind bei genügender Buchhaltungspraxis willkommen.	
Lernziele	Selbständiges Arbeiten in der Finanzbuchhaltung sowie Kosten- und Leistungsrechnung Sicherer Umgang mit den Bestimmungen der Mehrwertsteuer Aneignen von Wissen im Recht und Sozialversicherungsrecht Schaffen von Grundlagen für den Fachausweis-Lehrgang	
Kursbeginn	Mit dem Bildungsgang können Sie im Februar (Kursort Olten) oder im August (Kursort Zofingen) beginnen. Das genaue Datum entnehmen Sie bitte der Kursausschreibung	
Kursorte	Winterbeginn (Februar) Berufsbildungszentrum Olten, Erwachsenenbildung Kaufmännische Berufsschule, Bifangstrasse 10, 4600 Olten	Sommerbeginn (August) Berufs- und Weiterbildung Zofingen Bildungszentrum, Stengelbacherstrasse 27, 4800 Zofingen
Kursdauer	1 ½ Jahre (3 Semester)	
Kurszeiten	Jeden Mittwochabend 4 Lektionen von 17.45 bis 21.00 Uhr und teilweise am Samstagmorgen von 08.45 bis 12.00 Uhr	
Ausbildungskosten	Bildungsgang (9 Module)	CHF 5'600.-
	Es können auch folgende Einzelmodule besucht werden:	
	Finanzbuchhaltung (2 Module)	CHF 1'420.-
	Mehrwertsteuer	CHF 790.-
	Sozialversicherungen	CHF 790.-
	Interne Modulprüfungen inbegriffen	
	Lehrmittel, zirka	CHF 75.- pro Modul
	Externe Zertifikatsprüfungen (edupool.ch)	CHF 375.- je Teilprüfung
	Änderungen vorbehalten	

Module (Fächer)

Der Bildungsgang ist modular aufgebaut. Alle Module sind als gleichwertig anzusehen und können auch einzeln besucht werden.

Modul	1.+2. Sem.	3. Sem.
Finanzbuchhaltung 1	32	
Finanzbuchhaltung 2	32	
Recht	32	
Mehrwertsteuer	32	
Sozialversicherungen	32	
Direkte Steuern	32	
Finanzielle Führung 1		32
Finanzielle Führung 2		32
Kostenrechnung		32
Anzahl Lektionen je Semester	192	96

Pro Lektion Präsenzunterricht ist für Vor- und Nachbearbeitung im Selbststudium ein Zeitaufwand von ca. 1 ½ Stunden erforderlich.

Modulbeschreibung **Finanzbuchhaltung 1 und 2**

Aufgaben, Teilbereiche, Organisation des Rechnungswesens

Das System der doppelten Buchhaltung

Kontenrahmen KMU

Abschreibungen, Debitorenverluste und Delkredere

Rechnungsabgrenzungen, Rückstellungen

Vorratskonten (ruhende und laufende Kontenführung)

Offenposten-Buchhaltung für Debitoren und Kreditoren

Fremde Währungen

Wertschriften, Beteiligungen

Immobilien

Verbuchung der Mehrwertsteuer

Verbuchung des Personalaufwandes

Bilanz- und Erfolgsrechnung (Mehrstufige Erfolgsrechnungen)

Einzelunternehmung

Aktiengesellschaft, Gesellschaft mit beschränkter Haftung

Bewertungsgrundsätze, Stille Reserven

Recht

Grundlagen Recht (Aufbau der Rechtsordnung, dispositiver und zwingender Rechtscharakter, Einleitungsartikel ZGB, natürliche und juristische Personen, Rechts- und Handlungsfähigkeit)

Allgemeiner Teil Obligationenrecht (Rechtsgeschäft und Obligation; Entstehung, Wirkung und Erfüllung; Tatbestände der Nichterfüllung; Verjährung; Solidarität)

Kaufvertrag

Einzelarbeitsvertrag

Gesellschaftsrecht

Mehrwertsteuer

Rechtliche Grundlagen

Prinzip der Allphasen-Nettoumsatzsteuer mit Vorsteuerabzug

Allgemeine Bestimmungen (Definition Inland, Lieferung von Gegenständen und Dienstleistungen, Ort der Lieferung und der Dienstleistung)

Steuersubjekt (Steuerpflicht), Steuerobjekt

Berechnung und Überwälzung der Steuer

Steuersätze

Vorsteuerabzug

Eigenverbrauch

Einlageentsteuerung

Ermittlung, Entstehung und Verjährung der Steuerforderung

Bezugsteuer

Steuer auf den Einfuhren von Gegenständen

Behörden, Verfahren und Strafbestimmungen

Sozialversicherungen

Grundlagen (Obligatorische Sozialversicherungen und private Zusatzversicherungen, Drei-Säulen-Prinzip, Stellung und Pflichten der Arbeitnehmer und Arbeitgeber)

Beiträge (Höhe und Aufteilung je Sozialversicherung)

Abrechnungen gegenüber den Sozialversicherungsanstalten

Zahlungen der Sozialversicherungen an den Arbeitgeber

Löhne (Lohnabrechnungen und Lohnausweise)

Direkte Steuer

Grundlagen (Steuersystem, Steuerarten, Rechtsgrundlagen)

Einkommenssteuer und Vermögenssteuer natürlicher Personen

Grundsätze der Besteuerung juristischer Personen

Gewinnsteuer und Kapitalsteuer bei Kapitalgesellschaften

Kantonale Steuern

Verrechnungssteuer

Finanzielle Führung 1

Grundlagen der Geldflussrechnung (Begriffe, Zweck)

Geldflussrechnung (Mittelflussrechnung zu den Fondstypen flüssige Mittel und netto-flüssige Mittel)

Geldfluss aus Betriebs-, Investitions- und Finanzierungstätigkeit

Direkte und indirekte Ermittlung des operativen Cashflows

Finanzplanung (Begriffe, Ablauf und Zweck der Budgetierung sowie der mittelfristigen Planung)

Gesamtpläne (Plan-Bilanz, Plan-Erfolgsrechnung, Plan-Geldflussrechnung)

Teilpläne (Absatzplan, Pläne für die Leistungserstellung, Investitions- und Finanzierungspläne)

Finanzielle Führung 2

Grundlagen der Bilanz- und Erfolgsanalyse

Analyse der Bilanzstruktur

Kapital- und Umsatzrentabilität

Cashflow-Analyse

Aktivitäts-Analyse

Deckungsbeitragsrechnung (Begriff, Zweck)

Fixe und variable Kosten

Ein- und mehrstufige Deckungsbeitragsrechnungen

Kalkulation und Entscheidungsfindung auf Teilkostenbasis

Kostenrechnung

Begriffe, Zweck, Organisation

Finanz- und Betriebsbuchhaltung, sachliche Abgrenzung

Kosten- und Leistungsarten

Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung

Betriebsbuchhaltung auf Vollkostenbasis mithilfe des Betriebsabrechnungsbogens mit Ist- und Normalkosten

Ergebnisrechnungen (Produktions- und Absatz-Erfolgsrechnungen, Soll-/Ist-Abweichungsanalysen)

Kalkulation (Zuschlags- und Divisionskalkulation, Gesamt- und Einzelkalkulation)

Zertifikate	Nach jedem Modul wird eine Prüfung im Umfang von 45 bis 60 Minuten durchgeführt. Bei bestandener Prüfung wird den Studierenden für jedes Modul ein Zertifikat ausgestellt.
EBZ Diplom	Studierende des Bildungsganges, die alle neun Modulzertifikate erworben haben, erhalten das Diplom Sachbearbeiter/-in Rechnungswesen EBZ Olten bzw. WB Zofingen.
Edupool Prüfungen	Zur Edupool Teilprüfung 1 wird zugelassen, wer jedes Modul des 1. und 2. Semesters zu mindestens 80 % besucht hat. Zur Edupool Teilprüfung 2 wird zugelassen, wer die Teilprüfung 1 erfolgreich absolviert hat und jedes Modul des 3. Semesters zu mindestens 80 % besucht hat. Das Diplom Sachbearbeiter/-in Rechnungswesen edupool.ch / KV Schweiz / veb.ch erhalten Sie nach der zweiten Teilprüfung. Das Zertifikat ist in der ganzen Schweiz bekannt und ermöglicht Ihnen, als Mitglied des veb.ch aufgenommen zu werden.
Kursleitung	Bruno Trachsel Tel. 056 544 72 92 trachsel@albu.ch
Anmeldungen	Bis Ende Januar für den Kurs in Olten Bis Ende Juli für den Kurs in Zofingen Schriftlich mittels Anmeldeformular oder per Internet: Berufsbildungszentrum Olten EBZ Erwachsenenbildungszentrum Aarauerstrasse 30 4601 Olten Telefon: 062 311 82 33 E-Mail: info.ebz@dbk.so.ch www.ebzolten.so.ch