



Departement
Bau, Verkehr und Umwelt
Abteilung Tiefbau



Bau- und Umweltschutzdirektion
Kanton Basel-Landschaft

Tiefbauamt



Bau- und Verkehrsdepartement des Kantons Basel-Stadt

Tiefbauamt

 KANTON **solothurn**

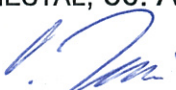
PHI

PROJEKTIERUNGSHANDBUCH FÜR INGENIEURE

NEUBAU UND ERHALTUNG VON KUNSTBAUTEN

PHI VERSION 2.0 (APRIL 2010)
(ersetzt Version 1.0 vom November 2004)

FREIGABE:
LIESTAL, 30. APRIL 2010


O. JACOBI, PRÄSIDENT KINWE

INHALTSVERZEICHNIS

0	IMPRESSUM	3
0.1	GÜLTIGKEIT	3
0.2	PROJEKTGRUPPE	3
1	VERSTÄNDIGUNG	4
1.1	ZWECK	4
1.2	VERWEISUNG, GRUNDLAGEN	4
1.3	TERMINOLOGIE	5
1.4	VERANTWORTLICHKEITEN	6
2	PHASENUNABHÄNGIGE VORGABEN	7
2.1	PROJEKTMANAGEMENT	7
2.2	SITZUNGSWESEN	8
2.3	DOKUMENTENWESEN	10
3	PROJEKTPHASEN NEUBAU UND AUSBAU	11
3.1	VORPROJEKT	11
3.2	BAUPROJEKT	13
3.3	BEWILLIGUNGSVERFAHREN, AUFLAGEPROJEKT	15
3.4	AUSSCHREIBUNG, OFFERTVERGLEICH, VERGABEANTRAG	16
3.5	AUSFÜHRUNGSPROJEKT	17
3.6	AUSFÜHRUNG	18
3.7	INBETRIEBNAHME, ABSCHLUSS	19
4	PROJEKTPHASEN ERHALTUNG	21
4.1	ÜBERPRÜFUNG	21
4.2	MASSNAHMENKONZEPT	23
4.3	MASSNAHMENPROJEKT	25
4.4	WEITERE PROJEKTPHASEN	27
5	PRÜFINGENIEURAUFGABEN	28
5.1	UMFANG DER TÄTIGKEITEN	28
5.2	PRÜFBERICHT	29
ANHANG		30
A	TECHNISCHE ERGÄNZUNGEN ZU DEN TRAGWERKSNORMEN	31
A1	SIA 260 „GRUNDLAGEN DER PROJEKTIERUNG VON TRAGWERKEN“	31
A2	SIA 261 „EINWIRKUNGEN AUF TRAGWERKE“	32
A3	SIA 262 „BETONBAU“	33

VORWORT

Seit dem November 2004 ist das Projektierungshandbuch für Ingenieure (PHI) der Kantone Aargau, Basel-Stadt, Basel-Landschaft und Solothurn im Einsatz. Es definiert Vorgehensweisen beim Neubau und der Erhaltung von Kunstbauten. Das PHI wird mittlerweile seit fünf Jahren in bewährter Weise angewendet. Weiter haben sich seit dem 01. Januar 2008 im Zusammenhang mit der Neugestaltung des Finanzausgleichs im Bereich der Nationalstrassen und der Aufgabenteilung zwischen Bund und Kantonen (NFA) organisatorische Veränderungen ergeben, die es zu berücksichtigen gilt.

Um den erfolgreichen Fortbestand des PHI zu sichern, haben die Kantonsingenieure Nordwestschweiz (KINWE) entschieden, dass eine neue, überarbeitete Fassung des PHI erstellt wird: Das PHI Version 2.0.

0 IMPRESSUM

0.1 GÜLTIGKEIT

Per 30. April 2010 wurde das Projektierungshandbuch für Ingenieure (PHI) Version 2.0 in Kraft gesetzt. Mit diesem Datum verliert die erste Version des PHI aus dem Jahre 2004 ihre Gültigkeit.

0.2 PROJEKTGRUPPE

Das Projektierungshandbuch für Ingenieure wurde von den Brückeningenieuren der beteiligten Kantone zusammen mit externer Unterstützung revidiert. So entstand das PHI Version 2.0.

MITGLIEDER DER PROJEKTGRUPPE

- Hans Hürzeler (Kanton Aargau)
- Beat von Arx (Kanton Aargau)
- Markus Grieder (Kanton Basel-Landschaft)
- Christian Scholer (Kanton Basel-Landschaft)
- Reynald Christen (Kanton Basel-Stadt)
- Christian Nägele (Kanton Basel-Stadt)
- Christian Balz (Kanton Solothurn)
- Dr. Philipp Stoffel (Helbling Beratung + Bauplanung)
- Thomas Loosli (Helbling Beratung + Bauplanung)

1 VERSTÄNDIGUNG

1.1 ZWECK

- Definition der abzugebenden Dokumente für Ingenieure bei der Projektierung und Ausführung von Kunstbauten (Neubauten) in Beton, Holz, Stahl und Verbundkonstruktionen
- Definition der abzugebenden Dokumente für Ingenieure bei der Projektierung und Ausführung von Erhaltungsmaßnahmen bei Kunstbauten
- Begriffsdefinitionen
- Vereinheitlichung des Aufbaus von Standarddokumenten
- Ergänzende Bemerkungen zu den einschlägigen Normen des SIA respektive des VSS

1.2 VERWEISUNG, GRUNDLAGEN

- Aktuelle SIA-Normen (inkl. Korrigenda), inkl. SIA LHO 103/2003 „Ordnung für Leistungen und Honorare der Bauingenieure und Bauingenieurinnen“
- Merkblatt 2027, „Bauweisenspezifische Zuordnungen von Leistungen der Bauingenieure in Ergänzung zur LHO 103, Ausgabe 2006
- Aktuelle VSS-Normen
- ASTRA Richtlinie „Konstruktive Einzelheiten von Brücken“ (2008)
- ASTRA Richtlinie „Anprall von Strassenfahrzeugen auf Bauwerksteile von Kunstbauten“ (2005)
- ASTRA Richtlinie „Überwachung und Unterhalt der Kunstbauten der Nationalstrassen“ (2005)
- Aktuell gültige weitergehende Kantonale Weisungen und Ausführungsvorschriften des jeweiligen Bauherrn
- Bei Bahnobjekten sind weiter auch die Weisungen der zuständigen Instanzen zu berücksichtigen

1.3 TERMINOLOGIE

Die erforderlichen Ingenieurarbeiten werden in der SIA LHO 103/2003 für alle Projektphasen festgelegt. Die nachfolgende Grafik gibt eine Übersicht über die verwendeten Begriffe.

PROJEKTPHASEN NEUBAU	PROJEKTPHASEN ERHALTUNG		
VORPROJEKT <i>KAPITEL 3.1</i>	ÜBER- PRÜFUNG <i>KAPITEL 4.1</i>	MASSNAH- MENKONZEPT <i>KAPITEL 4.2</i>	PROJEKTIERUNG
BAUPROJEKT <i>KAPITEL 3.2</i>	MASSNAHMENPROJEKT <i>KAPITEL 4.3</i>		
BEWILLIGUNGSVERFAHREN AUFLAGENPROJEKT <i>KAPITEL 3.3</i>			
AUSSCHREIBUNG OFFERTVERGLEICH VERGABEANTRAG <i>KAPITEL 3.4</i>	AUSSCHREIBUNG OFFERTVERGLEICH VERGABEANTRAG <i>KAPITEL 3.4</i>		AUSSCHREIBUNG
AUSFÜHRUNGSPROJEKT <i>KAPITEL 3.5</i>	AUSFÜHRUNGSPROJEKT <i>KAPITEL 3.5</i>		REALISIERUNG
AUSFÜHRUNG <i>KAPITEL 3.6</i>	AUSFÜHRUNG <i>KAPITEL 3.6</i>		
INBETRIEBNAHME ABSCHLUSS <i>KAPITEL 3.7</i>	INBETRIEBNAHME ABSCHLUSS <i>KAPITEL 3.7</i>		

Weitere in der SIA LHO 103/2003 aufgeführte Leistungen des Ingenieurs bedürfen einer separaten, objekt-spezifischen Leistungsdefinition durch den Bauherrn.

Für Neu- und Ausbauten wird grundsätzlich die SIA-Terminologie verwendet.

Wenn nicht speziell vermerkt, werden Ingenieure als Gesamtleiter beauftragt.

Der Bauherr hat sich bei jedem Projekt zu vergegenwärtigen, welche Projektphasen resp. welche Leistungsbereiche innerhalb der Projektphase zu erbringen sind. Dies ist im Auftrag festzuhalten.

1.4 VERANTWORTLICHKEITEN

Die Verantwortlichkeit für die Richtigkeit der Projektunterlagen liegt beim Projektverfasser. Dies gilt auch beim Beizug eines Prüfindgenieurs. Der Prüfindgenieur gewährleistet das "Vieraugen-Prinzip" und kann den Bauherrn sowie den Projektverfasser beratend unterstützen.

2 PHASENUNABHÄNGIGE VORGABEN

2.1 PROJEKTMANAGEMENT

Für alle Projektierungsschritte gelten folgende Qualitätsgrundsätze:

Zu Beginn jeder Phase sind zwischen der Projektleitung des Bauherrn und dem Projektverfasser folgende Punkte zu besprechen:

- Ziel der Bearbeitungsphase
- Grundlagen für die Bearbeitung
- Abgrenzung der zu erbringenden Leistungen (Schnittstellen, Projektorganisation)
- Kosten für die zu erbringenden Leistungen

Falls eine vertragliche Bindung für mehrere Phasen getroffen wird, ist die Richtigkeit obiger Punkte jeweils am Anfang jeder Phase zu überprüfen.

Während jeder Projektphase sind zudem periodisch Soll-Ist-Vergleiche in folgenden Bereichen durchzuführen:

- Kosten
- Termine
- Qualität

Der Dokumentenfluss und das Genehmigungsprozedere sind zu Beginn der Projektierung zwischen Bauherr und Projektverfasser zu definieren. Die Dokumentation der Überlegungen betreffend Qualitätsmanagement wird projektabhängig mit der Bauherrschaft festgelegt. Dies kann mit folgenden Dokumenten erfolgen:

- Separater QM-Plan
- Protokoll/Aktennotiz Projektsitzung
- Bausitzungsprotokoll

Ohne weitere Anordnung des Bauherrn wird in allen Projekten ein Projektjournal geführt. Dieses fasst tabellarisch sämtliche für das Projekt relevante Entscheide und Meilensteine zusammen. Es dient der Übersicht und der raschen Orientierung über den Stand des Projektes.

2.2 SITZUNGSWESEN

Grundsätzlich werden Sitzungen gemäss folgenden Traktandenlisten durchgeführt:

Projektsitzungen

1. Genehmigung Protokoll der letzten Sitzung
2. Information
 - Organisatorisches
 - Übergeordnete wichtige Informationen, Öffentlichkeitsarbeit
3. Technisches
 - Orientierung, Stand der Arbeiten
 - Werke und Dritte (Koordination, Anträge, Aufträge)
 - Spezielle technische Probleme
 - Projektänderungen
 - Bauphasen und Verkehrsführung
4. Finanzielles
 - Rechnungswesen
 - Nachtragsofferten
 - Vertragswesen
 - (Kreditwesen)
5. Projektmanagement
 - Soll-Ist-Vergleich
 - Kosten
 - Termine
 - Qualität der Projektierung
6. Verschiedenes
 - Abwesenheiten und Stellvertretungen
7. Pendenzen und Entscheide
(mit Pendenzen und Entscheidliste)
8. Nächste Sitzung

Bausitzungen

1. Genehmigung Protokoll der letzten Sitzung
2. Information
 - Organisatorisches
 - Übergeordnete wichtige Informationen, Öffentlichkeitsarbeit
3. Technisches
 - Orientierung, Stand der Arbeiten
 - Werke und Dritte (Koordination, Anträge, Aufträge)
 - Spezielle technische Probleme
 - Projektänderungen
 - Bauphasen und Verkehrsführung
4. Finanzielles
 - Vertragswesen
 - Nachtragsofferten
 - Stand Ausmass, Stand Regie
 - Rechnungswesen
 - Endkostenprognose
 - Zahlungen laufendes Jahr
5. Termine
 - Projektierungsprogramm / Bauprogramm
 - Abweichungen, Massnahmen
6. Sicherheit / Umwelt
7. Qualitätssicherung
 - Überprüfung der Umsetzung des Kontrollplanes
 - Resultate Prüfplan
 - Eventuell aktualisieren des Prüfplanes
 - Qualität Projekt/Ausführung
 - Planlieferung, Plannachführung
8. Verschiedenes
 - Abwesenheiten und Stellvertretungen
9. Pendenzen und Entscheide
(mit Pendenzen- und Entscheidliste)
10. Nächste Sitzung

2.3 DOKUMENTENWESEN

STANDARDOKUMENTE

Der Bauherr verfügt für alle Projektphasen über Standarddokumente, welche wenn immer möglich durch den Projektverfasser resp. Bauleiter zu verwenden sind.

Verschiedene Standarddokumente für die Bearbeitung der einzelnen Projektphasen können über den jeweiligen Projektleiter des Bauherrn bezogen oder via Internet heruntergeladen werden:

Kanton Aargau

In Absprache mit dem Projektleiter oder via Internet
<http://www.ag.ch/tiefbau/de/pub/downloads.php>

Kanton Basel-Landschaft

In Absprache mit dem Projektleiter oder via Internet
http://www.baselland.ch/main_download-hm.311963.0.html

Kanton Basel-Stadt

In Absprache mit dem Projektleiter oder via Internet
<http://www.strassen.bs.ch>

Kanton Solothurn

In Absprache mit dem Projektleiter oder via Internet
<http://www.so.ch/departemente/bau-und-justiz/amt-fuer-verkehr-tiefbau/avt-downloads.html>

3 PROJEKTPHASEN NEUBAU UND AUSBAU

Die SIA-Phasen strategische Planung (Bedürfnisformulierung, Lösungsstrategien gem. Art. 4.1.1) und Vorstudien (Projektdefinition gem. Art. 4.1.2) erfolgen im Allgemeinen durch den Bauherrn. In Spezialfällen wird zusammen mit dem beauftragten Ingenieur die Zielformulierung erarbeitet.

3.1 VORPROJEKT

Im Vorprojekt werden folgende Bearbeitungsschritte ausgeführt:

- Machbarkeitsstudie aus Vorstudien (Teile Art. 4.1.21)
- Projektierung/Vorprojekt (Art. 4.1.31)

VORGABEN

Ergänzungen zu den Phasen nach SIA

Zwecks Wirtschaftlichkeitsprüfung sind mindestens zwei Varianten zu prüfen. Die Bewertung der Varianten erfolgt durch den Projektverfasser und beinhaltet mindestens folgende Kriterien:

- Ästhetik
- Konstruktion
- Kosten (Erstellungskosten und alle Kosten während der Nutzungsdauer)
- Unterhalt

ERGEBNISSE

Minimal abzugebende Unterlagen

1. Nutzungsvereinbarung

- Allgemeine Ziele für die Nutzung des Bauwerkes
 - Baubeschrieb und vorgesehene Nutzung
 - Geplante Nutzungsdauer
 - Festlegung zur Nutzung
- Umfeld und Drittanforderung
 - Auswirkungen auf bestehende Infrastrukturanlagen
- Bedürfnisse des Betriebes und des Unterhaltes
- Besondere Vorgaben des Bauherrn
- Schutzziele und Sonderrisiken
- Normbezogene Bestimmungen
- Grundlagen
- Unterschriften

Die Nutzungsvereinbarung ist durch den Bauherrn und durch den Projektverfasser und allenfalls durch den Prüfenieur zu unterzeichnen.

2. Projektbasis (1. Entwurf)

- Allgemeines
- Tragwerkskonzept
- Einwirkungen
- Anforderung an Tragsicherheit, Gebrauchstauglichkeit und Dauerhaftigkeit
- Akzeptierte Risiken
- Weitere projektrelevante Bedingungen
- Grundlagen
- Unterschriften

Die Projektbasis ist durch den Projektverfasser und den Prüfingenieur zu unterzeichnen.

3. Technischer Bericht

- Ausgangslage, Ziele, Auftrag
- Grundlagen
- Geprüfte Varianten
- Projektbeschreibung
- Massnahmen (Materialwahl, konstruktive Ausbildung, Dauerhaftigkeit und Unterhalt, Gestaltung, Besonderheiten, für die weitere Projektierung erforderliche Abklärungen)
- Zusammenfassung der Vorstatik inklusive Hinweise auf statisch-konstruktiv kritische Stellen.
- Ausführung (projektbedingte Einschränkungen für die Ausführung, Beschreibung eines zweckmässigen Bauablaufs)
- Kostenschätzung (inkl. 10% für Unvorhergesehenes), Kostengenauigkeit +/- 20 %

Der Kostenstrukturplan ist vorgängig mit dem Bauherrn zu besprechen

4. Übersichtsplan

- Darstellung mit Hauptabmessungen
- Grundriss, Längsschnitt, typische Querschnitte (Massstäbe werden projektspezifisch nach Rücksprache mit Bauherrn festgelegt)
- Vorspannkonzent
- Werkleitungen
- Trassierungselemente (Radien, Gefälle, Strassenbreiten, Koten etc)
- Lichtraumprofile, Hochwasserkoten etc.
- Bodenverhältnisse

Weiter abzugebende Unterlagen werden im Auftrag speziell erwähnt (z.B. Machbarkeitsstudie, Abgabe der Vorprojektstatik, Ansichten, schematische Darstellung von Bauvorgängen, etc.).

3.2 BAUPROJEKT

Im Bauprojekt wird folgender Bearbeitungsschritt ausgeführt:

- Bauprojekt (Art. 4.1.32)

VORGABEN

Ergänzungen zu den Phasen nach SIA

- Erstellen des Kontrollplanes im Entwurf

ERGEBNISSE

Minimal abzugebende Unterlagen:

1. Kartenausschnitt
im Massstab 1:10'000
2. Nutzungsvereinbarung
Dokumente aus Vorprojekt bereinigt, mit Ergänzungen durch den Projektverfasser, eventuell Prüfung durch den Prüfenieur, unterzeichnet durch Bauherr und Projektverfasser
3. Projektbasis
Die Projektbasis (1. Entwurf aus Vorprojekt) wird ergänzt mit den neusten Erkenntnissen aus Bauprojekt (z.B. Geotechnik, weitere akzeptierte Risiken, Berichte von Spezialisten, weitere Gefährdungsbilder etc.). Die Projektbasis ist zu unterzeichnen von Projektverfasser und Prüfenieur.
4. Technischer Bericht
Aufbau analog technischer Bericht Vorprojekt mit folgenden zusätzlichen Kapiteln:
 - Zusammenfassung der Statischen Berechnung
 - Bau- / Verkehrsphasen
 - Geotechnik
 - Bauprogramm
5. Kontrollplan (1. Entwurf)
Im Entwurf des Kontrollplans sind materialspezifischen Angaben (Prüfungen, Applikation, Ausführungshinweise, etc.) zu den wesentlichen Baustellen aufzuführen. (Beton, Spritzbeton, Reprofilierungsmörtel, Hydrophobierung, Beschichtung, Kratzspachtelung, Grundierung, Versiegelung, Polymerbitumen-Dichtungsbahnen, Gussasphalt, Fugen-Heissvergussmasse, etc.).
Weiter sind ausführungstechnische Checkpunkte aufzuführen: (sicherheitsrelevante Arbeiten, Arbeitssicherheit, Gewässerschutz, Lärmschutz, Luftreinhaltung, Abnahme der Absteckung, Prüfung der Bewehrung, Freigabe zum Betonieren, etc.).
Im Kontrollplan ist unter anderem auch das Vorgehen betreffend Setzungsmessungen während dem Bau und nach Bauvollendung zu definieren.

6. Kostenvoranschlag

Der Kostenvoranschlag ist aufgrund von Vorausmassen und aktuellen Erfahrungswerten zu erstellen. Die Gliederung erfolgt nach Hauptkapiteln des aktuell gültigen NPK respektive gemäss aktualisiertem Kostenstrukturplan aus dem Vorprojekt. Unsicherheiten sind durch die Position "Unvorhergesehenes" (10 %) abzudecken. Genauigkeit KV: +/- 10 %.

7. Statische Berechnung

- Sinn und Zweck der statischen Berechnung
- Berechnungsgrundlagen
- Geometrie
- Verwendete Hilfsmittel
- Baustoffe
- Einwirkungen
- Gefährdungsbilder
- Berechnung des Gesamttragwerkes resp. der einzelnen Tragwerksteile
- Plausibilitätsprüfung (von Hand)
- Anhang (Computerausdruck falls verlangt)

8. Übersichtsplan

Weiterbearbeitung des Übersichtsplanes aus dem Vorprojekt (gemäss Ziffer 3.1)

9. Detailpläne

Grundsatz zum Detaillierungsgrad: Es sind darin alle relevanten Details darzustellen wie z.B.:

- Lagerdetails
- Fahrbahnübergänge
- Vorspannung
- Geländer
- Entwässerung
- Abdichtungs- und Belagsdetails
- Grenzen, Marksteine, Höhenfixpunkte
- etc.

10. Bauwerkskizze

Bauwerkskizze gemäss kantonalen Richtlinien (als Beilage für alle Berichte und statische Berechnungen, etc.)

11. Prüfbericht Prüfenieur zur Statischen Berechnung

Weiter abzugebende Unterlagen werden im Auftrag speziell erwähnt (z.B. Bauphasenplan, Werkleitungspläne, Geländemodell, Spezialuntersuchungen wie z.B. Brandsimulationen, etc.)

3.3 BEWILLIGUNGSVERFAHREN, AUFLAGEPROJEKT

In dieser Projektphase wird folgender Bearbeitungsschritt ausgeführt:

- Bewilligungsverfahren / Auflageprojekt (Art. 4.1.33)

VORGABEN

Ergänzungen zu den Phasen nach SIA

- Keine

ERGEBNISSE

Falls ein Bewilligungsverfahren erforderlich ist, sind durch den Projektverfasser im Normalfall folgende Unterlagen einzureichen:

Genehmigungsinhalt

- Übersichtsplan *
- Landerwerbsplan
- Mutationstabelle
- Dokumente über Eigentum und Unterhalt

Orientierender Inhalt

- Nutzungsvereinbarung *
- Technischer Bericht *
- Kostenvoranschlag *

*) Für diese Dokumente genügen unter Umständen bereits die Vorprojekt – Unterlagen.

Weitergehende Unterlagen werden projektspezifisch im Auftrag erwähnt.

3.4 AUSSCHREIBUNG, OFFERTVERGLEICH, VERGABEANTRAG

In dieser Projektphase wird folgender Bearbeitungsschritt ausgeführt:

- Ausschreibung, Offertvergleich, Vergabeantrag (Art. 4.1.41)

VORGABEN

Ergänzungen zu den Phasen nach SIA

- Ergänzung des Entwurfes des Kontrollplanes aus Bauprojekt für die Ausführung (wird Beilage zur Submission).
- Erstellen Bewertungsschema mit Bewertungsart
- Erstellen Inserat für die Publikation
- Eventuell Vorbereiten und Durchführen der Begehung
- Prüfung der Erfüllung der technischen und gesetzlichen Rahmenbedingungen, sowie der projektspezifischen Auflagen (mögliche Ausschlussgründe)

ERGEBNISSE

Minimal abzugebende Unterlagen:

- Bewertungsschema mit Zuschlagskriterien (eventuell Teilkriterien, eventuell Teilaspekte) mit allen Gewichtungen und Beschrieb der Bewertungsart
- Inserat für die Publikation der Ausschreibung mit Angabe der Eignungs- und Zuschlagskriterien und der Hauptkubaturen (nur im offenen Verfahren)
- Informationen und Besondere Bestimmungen
- Vollständiges Leistungsverzeichnis (eventuell mehrere Lose)
- Ausschreibungspläne: Pläne des Bauprojektes mit notwendigen Ergänzungen. Die Pläne und Listen sind mit "Ausschreibungsprojekt" zu bezeichnen.
- Kontrollplan (Inhalt nachgeführt gemäss Ziffer 3.2)
- Weitere Ausschreibungsunterlagen (sofern diese Informationen nicht in einem der oben erwähnten Dokumente enthalten sind):
 - Installationsplan mit Angabe der Entnahmestellen für Strom und Wasser
 - Bereinigtes Bauprogramm des Projektverfassers
 - Weitere Beilagen, welche die einheitliche Bewertung des Angebotes erleichtern.
- Angebotsvergleich mit der Prüfung der Erfüllung der technischen und gesetzlichen Rahmenbedingungen, sowie der projektspezifischen Auflagen (mögliche Ausschlussgründe)
- eventuell Offertbereinigungsgespräch mit Unternehmen
- Vergabeantrag gestützt auf die publizierten Eignungs- und Zuschlagskriterien

3.5 AUSFÜHRUNGSPROJEKT

In dieser Projektphase wird folgender Bearbeitungsschritt ausgeführt:

- Ausführungsprojekt (Art. 4.1.51)

VORGABEN

Ergänzungen zu den Phasen nach SIA

- Das phasengerecht ergänzte PQM regelt den Dokumentenfluss (Kontrollpläne, Freigabe, Planlieferungsliste etc.), die Genehmigungspraxis und das Änderungswesen
- Der Kontrollplan aus den früheren Projektphasen ist aufgrund des Submissionsergebnisses eventuell anzupassen und mit dem Unternehmer zum Prüfplan zu ergänzen und vor Baubeginn allseitig zu unterzeichnen

ERGEBNISSE

Minimal abzugebende Unterlagen:

- Nachführen der Nutzungsvereinbarung und der Projektbasis
- Ausführungsstatik (Ergänzungen zur Bauprojektstatik für Sekundärtragwerke und vertiefte Berechnungen für Haupttragwerk eventuell aufgrund Hinweis Prüfingenieur)
- Detailunterlagen für Provisorien, Verkehrsführungen und Bauphasen
- Absteckungspläne
- Ausführungspläne und Listen (Schalungspläne, Bewehrungspläne, Vorspannpläne, eventuell Werkstattpläne etc)
Die Ausführungspläne sind im Normalfall mindestens einen Monat vor Baubeginn des entsprechenden Bauteils freizugeben. Bei Ausrüstungsgegenständen (Stahlbauteile wie Lager, Fahrbahnübergänge, Geländer etc) sind im Normalfall ca. 3 Monate einzuhalten.

Weitere Dokumente werden durch den Bauherrn im Auftrag speziell gefordert wie zum Beispiel Signalisationsplan, Markierungsplan etc.

3.6 AUSFÜHRUNG

In dieser Projektphase werden folgende Bearbeitungsschritte ausgeführt:

- Ausführung (Art. 4.1.52)

Ergänzungen zu den Phasen nach SIA

- Erstellen der Werkvertragsunterlagen
- Überprüfung der Umsetzung des Kontrollplanes und eventuell Aktualisieren des Prüfplans (anlässlich Bausitzung)
- Plausibilitätskontrolle der detaillierten Bau- und Arbeitsprogramme des Unternehmers. Die Aktualisierung und der Soll-Ist-Vergleich erfolgen anlässlich der periodischen Bausitzungen
- Kontrolle der Absteckung des Unternehmers
- Führen eines Baujournals
- Fortlaufende Erstellung einer Fotodokumentation (mit Beschrieb)
- Durchführen periodischer Bausitzungen (Traktanden gemäss Ziffer 2.2)
- Handschriftliche Planeintragen von Änderungen gegenüber den Plänen für die Ausführung – „Rotstiftplan“ (vgl. Ziffer 3.7)

Ergänzung zum Teilaspekt Organisation/Oberbauleitung (bei externer Beauftragung):

Aufgaben der Oberbauleitung (Bauherr) oder der separat beauftragten Bauherrenunterstützung sofern nicht anders vereinbart:

- Teilnahme an den periodischen Bausitzungen
- Periodische Überprüfung Stand der Gesamtkreditabrechnung
- Teilnahme an Abnahme

Falls definierte Arbeiten der Oberbauleitung (Bauherr oder Bauherrenunterstützung) durch die örtliche Bauleitung auszuführen sind, wird dies im Auftrag speziell erwähnt.

Weitere Arbeiten werden durch den Bauherrn im Auftrag speziell gefordert wie z.B. das periodische Erstellen eines Standberichtes, spez. Öffentlichkeitsarbeiten etc.

3.7 INBETRIEBNAHME, ABSCHLUSS

In dieser Projektphase wird folgender Bearbeitungsschritt ausgeführt:

- Inbetriebnahme, Abschluss
(Art. 4.1.53)

Ergänzungen zu den Phasen nach SIA

Prinzipieller Aufbau der Bauwerksakten (Details werden kantonsspezifisch präzisiert):

1. Zusammenstellung der Dokumente
 - Beteiligte Unternehmer
 - Notwendige Unterlagen für die Definition des Bauwerkes
 - Abnahmeprotokolle
 - Bericht der Bauleitung
(ausgeführte Arbeiten, verwendete Materialien, Termine, spezielle Vorkommnisse)
 - Baujournal
 - Produktemerkblätter
 - Fotodokumentation
 - Verzeichnis der beigelegten Pläne und Listen
2. Pläne und Listen des ausgeführten Bauwerkes (PAW-Pläne)

Inkl. Bauwerksskizze, insbesondere sind sämtliche handschriftlichen Eintragungen über die effektive Ausführung (vgl. Ziffer 3.6) in die PAW zu übernehmen.
3. Nutzungsvereinbarung (aktuelle Fassung)
4. Projektbasis (aktuelle Fassung)
5. Ausführungsstatik mit Bericht Prüfsingenieur
6. Prüfplan mit allen Qualitätsaufzeichnungen (Prüfprotokolle, Laborberichte etc)

7. Überwachungs- und Unterhaltsplan / Anweisungen

- **Überwachungsplan**
 - Bauteile mit spezieller Überwachung
 - Speziell zu kontrollierende Einwirkungen
 - Raster periodischer Kontrollmessungen
 - Grenzwerte für Kontrollmessungen (Melde- und Alarmwert)
- **Unterhaltsplan**
 - Voraussehbare Arbeiten (z.B. spez. Reinigungsarbeiten, Erneuerung Oberflächenschutz, Ersatz von Bauteilen mit beschränkter Nutzungsdauer etc.)
- **Anweisung**
 - Angaben aus Nutzungsvereinbarung und Projektbasis (Einwirkungen, Lichtraumprofile, Betriebsanweisungen etc.)

8. Schlussabrechnungen

Der Umfang der Schlussdokumentation ist der Projektgrösse anzupassen. Weitere erforderliche Dokumente werden im Auftrag speziell erwähnt.

Die Schlussdokumentation ist 4 Monate nach Bauabnahme dem Bauherrn abzugeben, dies in Papierform und in der Regel auch auf CD.

4 PROJEKTPHASEN ERHALTUNG

Die Projektphasen im Rahmen der Erhaltung werden die nachfolgenden spezifischen Begriffe verwendet (vgl. auch Ziffer 1.3)

- Überprüfung
- Massnahmenkonzept
(entspricht Vorprojekt nach SIA, Art. 4.1.31)
- Massnahmenprojekt
(entspricht Bauprojekt nach SIA, Art. 4.1.32)

In einfachen Fällen kann auf die Ausarbeitung des Massnahmenkonzeptes verzichtet werden, indem nach der Überprüfung direkt das Massnahmenprojekt erstellt wird.

4.1 ÜBERPRÜFUNG

Der Bauherr hat mit dem Auftrag festzulegen, ob eine generelle oder eine detaillierte Überprüfung durchzuführen ist.

VORGABEN

In der Phase Überprüfung sind folgende Arbeiten auszuführen:

- Grundlagenbeschaffung (Inspektionsberichte Vorjahre, Bauwerksakten)
- Augenschein
- Erstellen und Genehmigenlassen eines Überprüfungskonzeptes (statische und materialtechnologische Überprüfungen)
- Zustandserfassung
- Überprüfungsbericht
- Massnahmenempfehlung (weitere Untersuchungen erforderlich, Massnahmen nicht erforderlich, Massnahmen erforderlich, Massnahmen umgehend erforderlich)

Minimal abzugebende Unterlagen:

1. Überprüfungsbericht
 - Bauwerkskizze (Inhalt und Aufbau werden kantonspezifisch angegeben)
 - Zusammenfassung der Untersuchungsergebnisse
 - Beschreibung Bauwerk mit Baugeschichte
 - Überprüfungskonzept
 - Zustand der einzelnen Bauteile mit Prognose der Zustandsentwicklung
 - Auswirkungen auf Verkehr in Abhängigkeit der Bauzustände
 - Statische Überprüfung
 - Angeordnete Sofortmassnahmen
 - Massnahmenempfehlung
 - Beilagen
 - eventuell Laborberichte
 - eventuell Bericht Potenzialmessung
 - eventuell Messungen Betondeckung mit Ferroskan
 - Fotodokumentation

2. Nutzungsvereinbarung

Die Nutzungsvereinbarung ist auf ihre Gültigkeit zu überprüfen, allenfalls anzupassen oder – wenn fehlend – zu erstellen.

3. Projektbasis

Die Projektbasis ist auf ihre Gültigkeit zu überprüfen, allenfalls anzupassen oder – wenn fehlend – zu erstellen. In der Projektbasis sind die Gefährdungsbilder und Nutzungszustände, die Tragwerksmodelle sowie die entsprechenden Überprüfungswerte gemäss den neuen Normen SIA 269/1 bis 269/7 durch Aktualisierung festzulegen.

4. Übersichtsplan

Darstellung der Untersuchungsergebnisse in einem Übersichtsplan

Weiter abzugebende Unterlagen oder weitergehende Überprüfungen werden im Auftrag speziell definiert.

Das "Massnahmenkonzept" kann bereits innerhalb der Phase "Überprüfung" erarbeitet werden. In diesem Fall wird es in den Überprüfungsbericht integriert. Dieses beschleunigte Vorgehen wird im Auftrag definiert.

4.2 MASSNAHMENKONZEPT

Für umfangreiche Projekte wird in dieser separaten Bearbeitungsphase das Massnahmenkonzept basierend auf dem Überprüfungsbericht erarbeitet.

VORGABEN

Ergänzungen zu den Phasen nach SIA

- Keine

ERGEBNISSE

Minimal abzugebende Unterlagen:

1. Nutzungsvereinbarung

- Allgemeine Ziele für die Nutzung des Bauwerkes
 - Baubeschrieb und vorgesehene Nutzung
 - Geplante Restnutzungsdauer bestehender respektive Nutzungsdauer neuer Bauwerksteile
 - Festlegung zur Nutzung
- Umfeld und Drittanforderung
 - Auswirkungen auf bestehende Infrastrukturanlagen
- Bedürfnisse des Betriebes und des Unterhaltes
- Besondere Vorgaben des Bauherrn
- Schutzziele und Sonderrisiken
- Normbezogene Bestimmungen
- Grundlagen
- Unterschriften

Die Nutzungsvereinbarung ist durch den Bauherrn und durch den Projektverfasser und allenfalls durch den Prüfer zu unterzeichnen.

2. Projektbasis

- Inhalt und Umfang analog Ziffer 3.1 (Vorprojekt)

3. Überprüfungsbericht

4. Technischer Bericht

- Ausgangslage, Ziele, Auftrag
- Grundlagen
- Erhaltungsmassnahmen und ihre Machbarkeit (in Tabellenform) mit folgenden Angaben:
 - Bauteil
 - Schaden / Mangel
 - Ziel / Anforderungen
 - Erhaltungsmassnahmen
- Variantenvergleich:
 - Veranlassung, Zielformulierung, Abgrenzung und Grundlagen
 - Kriterien

- Beschreibung und Begründung der optimalen empfohlenen Erhaltungsvariante
- Zusätzlich erforderliche Abklärungen:
 - z.B. Angaben zum Betrieb und zu Nutzungseinschränkungen während der Ausführung von Erhaltungsmaßnahmen
- Zusammenfassung der Vorstatik inklusive Hinweise auf statisch-konstruktiv kritische Stellen.
- Ausführung (projektbedingte Einschränkungen für die Ausführung, Beschrieb eines zweckmässigen Bauablaufs)
- Kostenschätzung (inkl. 20% für Unvorhergesehenes), Kostengenauigkeit +/- 20 %

Der Kostenstrukturplan ist vorgängig mit dem Bauherrn zu besprechen

5. Übersichtsplan

- Inhalt und Umfang analog Ziffer 3.1 (Vorprojekt)

Weiter abzugebende Unterlagen werden im Auftrag speziell erwähnt (z.B. Machbarkeitsstudie, Abgabe der Vorprojektstatik, Ansichten, schematische Darstellung von Bauvorgängen, etc.).

4.3 MASSNAHMENPROJEKT

Aufgrund des durch den Bauherrn genehmigten Massnahmenkonzeptes wird das Massnahmenprojekt wie folgt erstellt:

VORGABEN

Ergänzungen zu den Phasen nach SIA

- Keine

ERGEBNISSE

Minimal abzugebende Unterlagen:

1. Kartenausschnitt
im Massstab 1:10'000
2. Nutzungsvereinbarung
(eventuell mit Ergänzungen aus Phase Massnahmenkonzept)
3. Projektbasis
(der 1. Entwurf aus Massnahmenkonzept wird ergänzt mit den neusten Erkenntnissen eventuell aus weiteren Überprüfungen etc.)
Die Projektbasis ist zu unterzeichnen von Projektverfasser und Prüfenieur
4. Überprüfungsbericht
(eventuell mit notwendigen Ergänzungen)
5. Technischer Bericht Massnahmenprojekt
 - Einleitung (Auftrag, Objektbeschreibung, Unterlagen, bisher ausgeführte Massnahmen)
 - Massnahmenprojekt (Kurzbeschreibung des Zustandes und vorgesehene Massnahmen pro Bauteil)
 - Bauprogramm mit Etappierungen
 - Verkehrsführung für alle Bauphasen
6. Kontrollplan (1. Entwurf)
Aufbau gemäss Ziffer 3.3 (Bauprojekt)
7. Kostenvoranschlag
Der Kostenvoranschlag ist aufgrund von Vorausmassen und aktuellen Erfahrungswerten zu erstellen. Die Gliederung erfolgt gemäss einem mit dem Bauherrn vereinbarten Kostenstrukturplan. Unsicherheiten sind durch die Position "Unvorhergesehenes" (20 %) abzudecken.
Genauigkeit KV: +/- 10 %

8. Statische Berechnung

- Sinn und Zweck der statischen Berechnung
- Berechnungsgrundlagen
- Geometrie
- Verwendete Hilfsmittel
- Baustoffe
- Einwirkungen
- Gefährdungsbilder
- Berechnung des Gesamttragwerkes resp. der einzelnen Tragwerksteile
- Plausibilitätsprüfung (von Hand)

9. Übersichtsplan

Der Übersichtsplan dient als Grundlage für die Ausschreibung. Es sind darin alle Instandsetzungsmassnahmen darzustellen und/oder zu beschreiben

10. Detailpläne

Detailpläne sind abzugeben, falls dies für die Verständlichkeit und die Ausschreibung notwendig ist und wenn damit kostenmässig bedeutende Details geklärt werden müssen.

11. Bauwerksskizze

Angepasste Bauwerksskizze gemäss kantonalen Richtlinien (als Beilage für alle Berichte und statische Berechnungen, etc).

12. Prüfbericht Prüfenieur

Der Umfang der Dokumente ist der Bedeutung und der Schwierigkeit der Massnahme anzupassen. Weitergehende Dokumente werden durch den Bauherrn im Auftrag speziell vorgegeben (z.B. detaillierte statische Überprüfung des Gesamtbauwerkes oder Teile davon etc.).

4.4 WEITERE PROJEKTPHASEN

Eine Übersicht über die Terminologie der verschiedenen Projektphasen kann der Grafik in Ziffer 1.3 „Terminologie“ entnommen werden. Es sei an dieser Stelle auf die entsprechenden Ziffern der „Projektphasen Neubau“ verwiesen.

- Ausschreibung, Offertvergleich, Vergabe
analog Projektierungsablauf Neubau (Ziffer 3.4)
- Ausführungsprojekt
analog Projektierungsablauf Neubau (Ziffer 3.5)
- Ausführung
analog Projektierungsablauf Neubau (Ziffer 3.6)
- Inbetriebnahme, Abschluss
analog Projektierungsablauf Neubau (Ziffer 3.7)

5 PRÜFINGENIEURAUFGABEN

Der Prüfenieur begleitet die Projektierungsarbeiten und prüft die vom Projektverfasser ausgearbeiteten Projektunterlagen.

Der Prüfenieurauftrag ist personen- und nicht bürogebunden. Auch wenn der Prüfenieur zur Auftrags erledigung weitere Fachpersonen beizieht, bleibt er persönlich für den Auftrag voll verantwortlich und unterzeichnet alle Prüfberichte.

5.1 UMFANG DER TÄTIGKEITEN

Phase Vorprojekt / Massnahmenkonzept

- Grundlagenstudium (Vorprojekt resp. Massnahmenkonzept des Projektverfassers)
- Allfällige Prüfung der Nutzungsvereinbarung
- Prüfung der Projektbasis und unterzeichnen des definitiven Dokumentes
- Besprechung Statikkonzept oder Vorstatik mit Projektverfasser

Phase Bauprojekt / Massnahmenprojekt

- Prüfung der Statischen Berechnung durch überschlägige Vergleichsberechnung
- Allfällige Prüfung der ergänzten Nutzungsvereinbarung
- Prüfung der ergänzten Projektbasis und unterzeichnen derselben
- Prüfung der Projektpläne hinsichtlich konstruktiver Details

Phase Ausführungsprojekt

- Prüfung der Ergänzungen zur Statischen Berechnung (Ausführungsstatik)
- Prüfung der allfällig ergänzten Nutzungsvereinbarung (allenfalls mitunterzeichnen)
- Prüfung der allfällig ergänzten Projektbasis und unterzeichnen derselben
- Prüfung der massgebenden Ausführungspläne (Foundation, Haupttragwerk, Vorspannung)

Phase Ausführung

- Mitwirkung bei Besprechungen/Bausitzungen gemäss speziellem Aufgebot

5.2 PRÜFBERICHT

Der Prüfsingenieur dokumentiert seine Arbeiten wie folgt:

- Allfälliges Mitunterzeichnen der Nutzungsvereinbarung in den verschiedenen Projektphasen
- Unterzeichnen der Projektbasis in den verschiedenen Projektphasen
- Prüfbericht mit folgenden Aussagen
 - Zweckmässigkeit der Konstruktion und des statischen Systems (Gesamtkonzeption)
 - Richtigkeit der ausgeführten Berechnungen und Bemessungen sowie der getroffenen Annahmen
 - Berücksichtigung der Unterhaltsfragen
 - Aufzeigen eventueller Sparpotenziale (inkl. damit verbundene Restrisiken)
- Unterzeichnen der durch ihn geprüften Ausführungspläne

ANHANG

A TECHNISCHE ERGÄNZUNGEN ZU DEN TRAGWERKS NORMEN

Im Folgenden werden technische Ergänzungen zu den Tragwerksnormen aufgelistet. Es wird vorausgesetzt, dass der projektierende Ingenieur die aktuell gültigen Normen kennt und anwenden kann.

A1 SIA 260 „GRUNDLAGEN DER PROJEKTIERUNG VON TRAGWERKEN“

NUTZUNGSDAUER

Nutzungsdauer von Neubauten gemäss Norm mit folgenden Präzisierungen (Art. 2.3.2)

Grundsätzlich soll für Bauteile mit verschiedenen Nutzungsdauern eine Periodizität von 20 - 25 Jahren festgelegt werden.

Die Restnutzungsdauer bestehender Objekte ist nach Rücksprache mit dem Bauherrn festzulegen.

Grundsätzlich ist das Bauwerk so zu konzipieren, dass Bauteile mit kürzerer Lebensdauer leicht zugänglich sind und mit verhältnismässig geringem Aufwand ausgetauscht respektive ersetzt werden können.

Für alle Bauteile sind der Nutzungsdauer angepasste Qualitäten einzusetzen.

Abminderung der charakteristischen Werte von LM 1 bei erdüberdeckten Bauwerken (Art. 10.2.2 und 10.3.2)

Bei erdüberdeckten Bauwerken kann infolge verminderter dynamischer Einwirkung in Absprache mit der Bauherrschaft der charakteristische Wert der Einzellasten Q_{ki} von Lastmodell 1 reduziert werden.

In Ergänzung zu Artikel 10.3 Beiwerte, Überdeckung > 50 cm gilt:

- $\alpha_{Qi} = 0.65$

Gefährdungszonen für Erdbeben (Art. 16)

In Abweichung und Ergänzung zu Anhang F (Gefährdungszonen Erdbeben) sind für Bauten des Tiefbauamtes Basel-Landschaft in der Gemeinde Pratteln die Bemessungswerte der Zone 3a anzuwenden.

Für den Kanton Solothurn wird auf die durchgeführte Mikrozonierung aufmerksam gemacht:

(<http://www.so.ch/departemente/bau-und-justiz/erdbebenvorsorge/baugrund.html?0=>)

Es ist das vordringliche Ziel, sämtliche Kunstbauten und die betroffenen Bauteile in einer einheitlichen Betonsorte erstellen zu lassen.

Deshalb bestehen die Kantone auf einer lückenlosen Dokumentation seitens der Produktionsstelle (Konformitätserklärung und zugehöriges Zertifikat der Zertifizierungsstelle). Diese Dokumente müssen zwingend durch die Bauleitung beim Werkvertragspartner (Unternehmer oder allenfalls Lieferant) eingefordert werden. Die Übergabe des Betons vom Lieferanten an den Unternehmer erfolgt grundsätzlich auf der Baustelle. Der Lieferschein hat zwingend die Angaben gemäss SN EN 206-1:2000, Ziffer 7.3 auszuweisen.

Für die Erstellung von Kunstbauten werden grundsätzlich die nachstehenden Betonsorten verwendet. Davon abweichende Betonsorten sind mit dem Bauherrn abzusprechen und in der Projektbasis zu begründen.

Für Pfähle:

- Beton gemäss SN EN 206-1:2000 („NPK-H“)
 - C 25/30
 - D_{max} 32
 - CI 0.10
 - Ausbreitmass F5
 - Besondere Anforderungen gemäss SN EN 1536: Einbringen im Trockenen

oder

- Beton gemäss SN EN 206-1:2000 („NPK-I“)
 - C 25/30
 - D_{max} 32
 - CI 0.10
 - Ausbreitmass F5
 - Besondere Anforderungen gemäss SN EN 1536: Einbringen im Wasser

Für alle weiteren Bauteile:

- Beton gemäss SN EN 206-1:2000 („NPK-F“, Tiefbaubeton T3)
 - C 30/37
 - XC4 (CH), XD3 (CH), XF2 (CH)
 - D_{max} 32
 - CI 0.10
 - Konsistenz C3
 - (Der Bauherr beabsichtigt, dass mit dem letztgenannten Beton die Qualität ohne Zugabe künstlicher Luftporen erzielt werden kann.)

- Zusätzliche Anforderung bezüglich AAR-Widerstand: AAR-beständig

Frischbeton:

Stichproben auf der Baustelle erübrigen sich. Der Bauherr kann jedoch zu seinen Lasten Prüfungen durchführen.

Festbeton:

Die Prüfungen sind gemäss Kontroll-, respektive Prüfplan durchzuführen.

MINIMALE BAUTEILABMESSUNGEN

Die Mindestdicken von Betonkonstruktionen betragen:

Wände und Stützmauern	30 cm
Brüstungen	35 cm
Fahrbahnplatte	30 cm
Kastenboden	20 cm
Pfeiler / Stützen	30 cm

BETONSTAHLSORTEN

Ohne besondere Angaben wird Betonstahl der Duktilitätsklasse B (B500B) verwendet; Mindestdurchmesser 10 mm

BETONDECKUNGEN

Es wird generell eine minimale Betondeckung c_{nom} von 40 mm vorgeschrieben. Für Spannkabel beträgt die minimale Betondeckung c_{nom} 60 mm. Die Bauleitung prüft, ob und wie diese c_{nom} mit geeigneten Massnahmen (enger Klötzchenabstand, höhere Klötzchen, etc.) erreicht wird. Sie setzt allfällige Korrekturmassnahmen durch.

MINIMALBEWEHRUNGEN

Zur Begrenzung der Rissbildung werden für die Minimalbewehrungen mindestens erhöhte Anforderungen verlangt.

BESCHICHTUNGEN

Die Notwendigkeit von Beschichtungen (Hydrophobierungen, Versiegelungen, Antigraffiti etc.) ist mit dem Bauherrn objektspezifisch festzulegen.

SPANNGLIEDER

Es werden grundsätzlich Spannglieder der Kategorie B verwendet. In speziellen Fällen werden Spannglieder der Kategorie C angeordnet (z.B. im Bereich von Gleichstrombahnen etc.). Die Spanngliedkategorie A (Hüllrohre aus Blech) wird nicht mehr verwendet. Der Maximalabstand der Kabelhalter beträgt 1.00 m. Bei starker Krümmung 0.8 m.